



Bewerbung zur Förderung eines Auslandssemesters

Hiermit bewerbe ich mich um Förderung meiner geplanten Austauschmaßnahme an der

- Dalhousie University, Halifax, Kanada (Sept.- Dez. 20__)
- Dalhousie University, Halifax, Kanada (Sept.- Dez. 20__ + Praxisprojekt 10 Wochen)

Name, Vorname Geb.Datum

Anschrift

Tel., e-mail

Matrikelnummer

Sind Sie BAFöG-EmpfängerIn oder planen Sie, BAFöG zu beantragen? ja nein

Voraussichtlicher Studiengang und Fachsemester zum Zeitpunkt des Auslandsaufenthaltes:

BCS BIS MCS MAS _____ Fachsemester

Kontaktinformationen (für den Notfall):

Folgende Person(en) soll(en) im Falle eines Notfalles benachrichtigt werden:

Name, Vorname

Anschrift

Tel., e-mail



Belehrung und Erklärung:

Jeder ist für die Organisation des Transportes (Flug, Transfer) in das Zielland und zurück sowie für die Unterbringung in der Nähe der gastgebenden Hochschule selbst verantwortlich. Die Hochschule Bonn-Rhein-Sieg wird sich bemühen, Informationen und Hinweise bereit zu stellen. Es wird empfohlen, die Planung des Transportes und der Unterbringung gegebenenfalls mit anderen Teilnehmern durchzuführen und sich bei ehemaligen Teilnehmern zu erkundigen.

Weder die Hochschule Bonn-Rhein-Sieg noch die gastgebende Hochschule übernimmt die Haftung für Schäden an Leib und Leben sowie Vermögen, die während der Austauschmaßnahme entstehen. Jeder Studierende ist selber für die Teilnahme an den Kursen verantwortlich. Die vollständige Anerkennung des Auslandssemesters seitens des Fachbereichs Informatik der HBRS kann dann gewährt werden, wenn ein Learning Agreement ausgearbeitet und vom zuständigen Fachbereichsvertreter unterzeichnet wurde. Die zuständigen Vertreter der einzelnen Studiengänge sind für Bachelor Informatik: Prof. Knolle, Wirtschaftsinformatik: Prof. Klewitz-Hommelsen, Master Informatik: Prof. Jonas.

Hiermit erkläre ich, dass ich bei Durchführung eines Auslandssemesters stets meine aktuelle Adresse und ggf. eine erreichbare Telefonnummer bei der verantwortlichen Betreuungsperson (i. A. Prof. Sascha Alda) sowie bei der Hochschule (i.A. Nadine Kutz oder Jana Schiewe) hinterlegen werde, so dass ich stets erreicht werden kann.

Das Stipendium umfasst gemäß DAAD Regularien eine einmalige Reisekostenpauschale in Höhe von 1.200 €, monatliche Stipendienraten in Höhe von 825 € sowie einen monatlichen Zuschuss zum Krankenkassenbeitrag in Höhe von 35 €.

Bestandteil einer vollständigen Bewerbung zur Förderung eines Auslandsaufenthalts sind neben diesem Bewerbungsformular folgende Anlagen:

- Kopie des Letter of Acceptance der gastgebenden Hochschule
- Tabellarischer Lebenslauf (in Englisch) mit Passfoto
- Notenspiegel (in Englisch)
- Ein Motivationsschreiben (höchstens eine DinA4 Seite, mind. 12pt font)
- Kopie des Reisepasses (bitte auf eine ausreichende Gültigkeit achten)
- Nachweis eines ausreichenden Krankenversicherungsschutzes im Ausland (Kopie einer Auslandsrankenversicherung, bzw. Nachweis, dass die existierende Krankenversicherung einen Auslandsaufenthalt abdeckt) (kann nachgereicht werden)

Für Rückfragen stehen Herr Prof. Sascha Alda (sascha.alda@h-brs.de) sowie Nadine Kutz oder Jana Schiewe (international@inf.h-brs.de) zur Verfügung.

Sankt Augustin, den

(Unterschrift)